



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo di Mapello**

Piazza Sasbach, 4 – 24030 Mapello (BG) Tel: 035 908003 – fax: 035 4945796  
Cod. Fiscale: 91026010164 - Cod. mecc.:BGIC85600R - Cod. IPA: istsc\_bgic85600r - Cod. univoco: UF5GMO  
e-mail uffici : [bgic85600r@istruzione.it](mailto:bgic85600r@istruzione.it) pec: [bgic85600r@pec.istruzione.it](mailto:bgic85600r@pec.istruzione.it) sito: [www.icmapello.edu.it](http://www.icmapello.edu.it)

Agli Atti  
All'albo pretorio  
Al sito web- sezione  
amministrazione trasparente  
Al personale amministrativo in servizio presso IC Mapello

**Oggetto: Richiesta disponibilità per il conferimento incarico di supporto amministrativo-contabile per la realizzazione del Progetto PON**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 Maggio 2022 Azione 13.1.5 – ‘Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia’*

**CNP:13.1.5-FESR PON-LO-2022-9**

**CUP: J14D22001050006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** l'avviso prot. n. 38007 del 27/05/2022 del MI – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale -Fondi strutturali europei- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - *Azione 13.1.5 – ‘Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia’*

**Vista** la delibera del Collegio docenti n. 57 del 28 giugno 2022 e del Consiglio di Istituto n. 43 del 07/06/2022 di adesione al progetto PON in oggetto;

**Vista** la candidatura presentata da questa istituzione scolastica per il PON in oggetto, protocollato con n. 1083439 dall'ADG;

**Vista** la nota prot. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;

**Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE- FESR 2014-2020;

**Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei

il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE)

n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla

gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13

luglio 2015 n. 107" e in particolare gli articoli 32, 33 e 40 che disciplinano l'attività negoziale delle Istituzioni

Scolastiche;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle

dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., in particolare l'art. 7 c.6 ;

**Visto** il Regolamento d'Istituto riguardante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione;

**Considerato** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario l'espletamento di una serie di attività di carattere amministrativo- contabile;

### CHIEDE

La disponibilità di n. 1 unità di personale amministrativo in servizio presso IC Mapello per l'espletamento delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto in oggetto.

#### Compiti dell'incaricato

Al personale amministrativo incaricato saranno assegnati i seguenti compiti:

- Gestione procedure di acquisto beni e forniture;
- Gestione procedure conferimento incarichi al personale;
- Gestione inventario beni e attrezzature;
- Supporto nel caricamento documentazione in GPU.

Il personale incaricato dovrà redigere una relazione finale ed un *time sheet* delle attività per comprovare l'attività lavorativa svolta.

#### Compenso

L'importo massimo da corrispondere per l'incarico in oggetto del presente avviso è di euro 725,00 lordo dipendente (euro 14,50/h lordo dipendente) per un numero massimo di 50 ore.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività svolte e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica e previa acquisizione del rendiconto delle attività svolte. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

### Termini e modalità di presentazione della dichiarazione di disponibilità

Le dichiarazioni di disponibilità potranno essere fatte pervenire all'Istituto Comprensivo di Mapello entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 21 novembre 2022, a pena di esclusione, con le modalità di seguito indicate.

- Tutta la documentazione richiesta dovrà essere consegnata presso gli Uffici di Segreteria in un unico plico, sigillato e firmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura: **“COGNOME e NOME del DIPENDENTE - Selezione per il conferimento dell'incarico di Amministrativo”** con l'indicazione dell'indirizzo, dell'e-mail e del numero di telefono del partecipante.
- Allegato 1- Dichiarazione disponibilità;
- Allegato 2- Dichiarazione insussistenza incompatibilità;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento dell'incarico, con sottoscrizione del consenso al trattamento dei dati personali ai fini della selezione e con sottoscrizione di dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, attestante la veridicità delle informazioni riportate nel CV.

Nel Curriculum Vitae è necessario indicare le competenze professionali acquisite nella specifica area.

In caso pervenga un numero di disponibilità maggiore di uno, la valutazione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico sulla base del curriculum vitae e sulla base del mansionario assegnato al dipendente nel Piano delle attività del personale A.T.A. nell'anno scolastico in corso e negli anni scolastici precedenti.

Si dispone la pubblicazione sul registro elettronico con destinatari il personale dell'I.C., all'Albo pretorio e sul sito web dell'Istituto del presente avviso.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Marilia Cattaneo**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

## ALLEGATO 1 –

**Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di Supporto Amministrativo-Contabile  
per il progetto Progetto 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”**

**CODICE PROGETTO 13.1.5-FESRPON-LO-2022-9**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di  
**incarico di supporto amministrativo-contabile**

Il sottoscritto allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato Europeo
- Fotocopia di un documento di riconoscimento
- Griglia di autovalutazione
- Dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.
- N.B. Presentare una distinta candidatura per ciascun incarico.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03(Codice in materia di protezione dei dati personali), così come integrato e modificato dal D. lgs 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO 2 –

### Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità per il progetto Progetto 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” CODICE PROGETTO 13.1.5-FESRPN-LO-2022-9

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_

avendo preso visione del Bando indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di supporto amministrativo contabile

#### CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà se si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

\_\_\_\_\_